

ПРИКАЗ

« 31 » _____ 05 _____ 2018г. № 194 - ОД

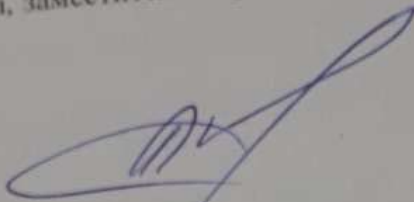
Об участии в мероприятии

В целях реализации дополнительной общеобразовательной программы «Скалолазание и спортивный туризм», а также на основании плана работы учреждения ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПДМ» на 2017-2018 учебный год, приказываю:

1. Принять участие педагогу дополнительного образования Хайдаровой Л.А. в окружном семинаре-практикуме по подготовке инструкторов молодежного туризма с 23 июня по 14 июля 2018г., проходящем на территории Западного Кавказа (Краснодарский край).
2. Назначить руководителем организованной группы детей – педагога дополнительного образования Хайдарову Л.А., с возложением на неё ответственности за жизнь и здоровье детей по пути следования на мероприятие (семинара) и обратно, а также во время пребывания детей на мероприятии (семинаре) в период с 23.06 по 14.07.2018г., железнодорожным транспортом, по маршруту: г. Лангепас – г. Майкоп – г. Сочи – г. Лангепас (приложение №1).
3. Установить пункт сбора организованной группы обучающихся – ж/д станция Лангепас.
4. Педагогу дополнительного образования Хайдаровой Л.А. предоставить заместителю директора по УВР Мингазовой в срок до 15.06.2018г. следующие документы:
 - 4.1. Справки от врача-педиатра о состоянии здоровья,
 - 4.2. Заявку на участие в мероприятии, копии страховых полисов детей от несчастных случаев,
 - 4.3. Протокол родительского собрания, с указанием обеспечения родителя (законного представителя) детей сухим пайком, горячим питанием и питьевым режимом по пути следования и обратно согласно перевозке железнодорожным транспортом,
 - 4.4. Согласие родителей (законных представителей) на выезд своего ребёнка,
 - 4.5. Ведомость инструктажа по технике безопасности с обучающимися, охране жизни и здоровья детей с обязательными подписями детей.
5. В срок до 18.07.2018 г. предоставить информационный отчет о мероприятии заместителю директора по ОМР Егорову Н.Н.
6. Заместителю директора по УВР Мингазовой Е.А. в срок до 15.06.2018г.:
 - 6.1. При директоре учреждения провести инструктаж с сопровождающим группу детей Хайдаровой Л.А. с обязательной записью в журнале регистрации инструктажей по технике безопасности при сопровождении.
 - 6.2. Направить уведомление о выезде группы детей в ЕСС.
 - 6.3. Направить согласование и уведомительный лист в Департамент образования и молодёжной политики администрации города Лангепаса о выезде группы детей.
 - 6.4. Обеспечить нормативное сопровождение мероприятия в соответствии с требованиями приказа Департамента образования и молодёжной политики администрации города Лангепас №493 от 09.12.2016г.
7. Назначить ответственным за обеспечение комплекса мероприятий по безопасности при организованной перевозке детей данного приказа с 23 по 29 июня 2018 года заместителя директора по УВР Мингазову Е.А., с 30 июня по 14 июля 2018 года заместителя директора по ОМР Егорова Н.Н.
8. Специалисту по кадрам А.И. Абдрахмановой в срок до 23.06.2018г. подготовить и выдать служебную записку о выполнении служебного поручения в командировке (командировочные расходы - за счёт «Федерации спортивного туризма» ХМАО-Югры).

9. Педагогу дополнительного образования Хайдаровой Л.А. с её согласия за работу в период с 24 июня 2018 года, 01 июля 2018 года, 08 июля 2018 года предоставить другие дни согласно ст. 153 ТК РФ.
10. Секретарю руководителя ознакомить с приказом всех ответственных лиц под подпись.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Е.А. Мингазову с 23 по 29 июня 2018 года, заместителя директора по ОМР Н.Н.Егорова с 30 июня по 06 июля 2018 года.

Директор



Р.В. Костин

При проведении антикоррупционной экспертизы локального акта признаки коррупционности
не выявлены (выявлены, не выявлены)

Председатель комиссии по определению коррупционности локальных актов и их проектов учреждения и противодействию коррупции Е.А. Мингазова Н.Н. Егоров «31» 05 2018 г.

Исполнитель: Егоров Н.Н.

К рассылке: Секретарю руководителя Е.В.Сиговой, Мингазовой Е.А., Н.Н. Егорову

С приказом ознакомлен (а) и согласен (а):

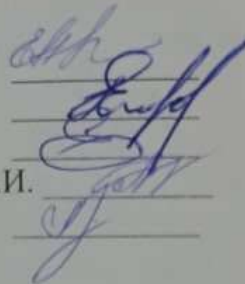
«07» 05 2018г. Мингазова Е.А.

«31» 05 2018г. Егоров Н.Н.

«31» 05 2018г. Сигова Е.В.

«31» 05 2018г. Абдрахманова А.И.

«31» 05 2018г. Хайдарова Л.А.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ И ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

ПРИКАЗ

от «24» мая 2019 года № 186

Об организации и проведении учебно-тренировочных сборов

На основании Устава учреждения, учебного плана, дополнительной образовательной программы «Скалолазание и спортивный туризм» на 2018-2019 учебный год, приказа департамента образования и молодежной политики №215 от 19 мая 2019 года «Об организации сопровождения групп детей, выезжающих в оздоровительные лагеря, расположенные в климатически благоприятных регионах Российской Федерации, в летний период», приказываю:

1. Провести учебно-тренировочные сборы в период с 03 июня по 23 июня 2019 года на базе ЦС «Эволюция», Республика Крым, г.Евпатория, п.Заозерное, ул.Алея Дружбы 1.
2. Назначить ответственной за организацию и проведение учебно-тренировочных сборов педагога дополнительного образования Хайдарову Л.А.
3. Утвердить списочный состав участников учебно-тренировочных сборов:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Место учебы	Домашний адрес, телефон
-------	--------	---------------	-------------	-------------------------

4. Педагогу дополнительного образования Хайдаровой Л.А.:

4.1. Предоставить заместителю директора по УВР Е.А.Мингазовой в срок до 30.05.2019 следующие документы:

- Списки обучающихся по следующей форме: дата рождения, место учебы, домашний адрес, домашний телефон, контактные телефоны родителей;
- Протокол родительского собрания;
- Инструктаж по технике безопасности;
- Согласие родителей.

4.2. Провести инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья с обязательной записью в журнале, в срок до 31.05.2019.

4.3. Вести журнал учета работы педагога дополнительного образования.

4.4. По приезду представить отчет о проделанной работе заместителю директора по УВР Е.А.Мингазовой в срок до 01.07.2019.

5. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей по пути следования в лагерь и обратно, а также во время проведения учебно-тренировочных занятий в период с 03 июня по 23 июня 2019 года на педагога дополнительного образования Хайдарову Л.А.

6. Назначить ответственным за обеспечение комплекса мероприятий по безопасности при организованной перевозке детей данного приказа с 03 июня по 23 июня 2019 года заместителя директора по УВР Мингазову Е.А.

7. Кладовщику Бесединой Е.В. подготовить и выдать необходимое снаряжение для участия в учебно-тренировочных сборах, в срок до 30.05.2019.

8. Специалисту по кадрам Абдрахмановой А.И. подготовить служебную записку о выполнении служебного поручения в командировке, в срок до 30.05.2019. (проезд, проживание за счет средств ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна»).

9. Бухгалтерии произвести оплату в период с 03 июня по 23 июня 2019 года педагогу дополнительного образования Хайдаровой Л.А. дни нахождения в командировке в ЦС «Эволюция», Республика Крым, г.Евпатория по среднемесячной оплате труда.

10. Педагогу дополнительного образования Хайдаровой Л.А. за работу в праздничный и выходные дни 08.06.2019, 12.06.2019, 15.06.2019, 22.06.2019 предоставить дополнительные дни отдыха в соответствии со ст.153 ТК РФ.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Е.А.Мингазову.

Директор

Р.В.Костюченко

Согласованно:

г.л. бухгалтер Залбекова У.Г.

При проведении антикоррупционной экспертизы локального акта признаки коррупционности не выявлены
(выявлены, не выявлены)

Председатель комиссии по определению коррупционности локальных актов и их проектов учреждения и противодействию коррупции «24» 05 2019 г. Н.Н.Егоров Н.Н.Егоров

Исполнитель:

Заместитель директора по УВР
Е.А. Мингазова

С приказом ознакомлены:

Л.А.Хайдарова «24» 05 2019

Е.А.Мингазова «24» 05 2019

Е.В.Бесединой « » 2019

А.И.Абдрахманова «24» 05 2019