

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ И ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

ПРИКАЗ

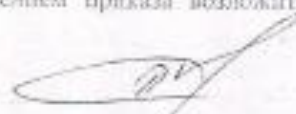
от «30» января 2020 года № 28 - ОД

О подготовке и проведении  
XVIII городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!»

В соответствии с городским Планом мероприятий месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвящённого Дню защитника Отечества и положением о проведении XVIII городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!» приказываю:

1. Провести XVIII городской фестиваль-конкурс патриотического творчества «Виват, Россия!», посвящённый 75-летию Победы в Великой Отечественной войне, в соответствии с утвержденным Положением.
2. Возложить общее руководство подготовкой и проведением XVIII городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!» на заведующего музеем «Боевой Славы» В.В.Страхову.
3. 12 февраля 2020 года провести отборочные туры для участников номинаций: «Вокально-инструментальные ансамбли» в БУПО ХМАО-Югры «ЛПК» с 14.30 часов, в ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна» с 16.30 часов; «Хоры» в ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна» с 15.15 часов; «Хореографическая композиция» в ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна» с 15.45 часов.
4. 13 февраля 2020 года провести отборочные туры для участников номинаций: «Исполнители песен» и «Вокальные группы» в ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми «Фортуна» с 14.00 часов.
5. 17 февраля 2020 года провести генеральную репетицию в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» с 16.00 часов.
6. Завершить фестиваль-конкурс «Виват, Россия!» 18 февраля 2020 года заключительным Гала-концертом в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» в 16.00 часов.
7. Заведующему музеем «Боевой Славы» В.В.Страховой предоставить заместителю директора по ОМР Н.Н.Егорову в срок до 21.02.2020 года пакет документов по проведению фестиваля:
  - заявки на участие в фестивале;
  - итоговые протоколы;
  - отчет о проведенном мероприятии;
  - ведомость на списание призового фонда.
8. Утвердить план подготовки и проведения XVIII городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!» (приложение №1).
9. Главному бухгалтеру У.Г. Залбековой произвести реализацию денежных средств согласно смете (за счёт средств подпрограммы 3 «Молодежь города Лангепаса, направленных на подготовку детей, подростков и молодежи города» муниципальной программы муниципального образования городской округ город Лангепас «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации города Лангепаса от 08.07.2019г. №1301).
10. Секретарю руководителя ознакомить с приказом всех ответственных лиц под подпись.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ОМР Н.Н.Егорова.

Директор



Р.В. Костюченко



**План подготовки и проведения  
XVIII городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!»**

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Разработка и утверждение Положения о проведении городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!»	09-16.01.20	Страхова В.В. Машковцева Е.А.
2.	Составление и утверждение сметы	07.02.2020	Егоров Н.Н. Залбекова У.Г.
3.	Педагогу-организатору Уваровой И.В. принять участие в качестве члена жюри	11-12.02.20 (с 14.00 ч.)	Уварова И.В. !
3.	Рассылка Положений по образовательным учреждениям по электронной почте	13.01.2020	Кехлерова Э.Э. Страхова В.В.
4.	Составление программы фестиваля для отборочных туров	05.02.2020	Машковцева Е.А. Страхова В.В.
5.	Рассылка пригласительных билетов	13.02.2020	Страхова В.В. Машковцева Е.А.
6.	Приглашение ветеранов ВОВ, гостей на фестиваль	11.02.2020	Страхова В.В.
7.	Печать Дипломов для победителей фестиваля (1,2 и 3 степени)	14.02.2020	Страхова В.В. Машковцева Е.А.
8.	Подписание Дипломов победителей фестиваля директором департамента образования и молодежной политики	17.02.2020	Страхова В.В.
9.	Организация, проведение и оформление отборочных туров фестиваля: в БУПО «ЛПК», ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежь «Фортуна»	12-13.02. 2020	Машковцева Е.А. Страхова В.В.
10.	Организация и проведение генеральной репетиции в ЦК «Нефтяник»	17.02.2020 (с 16.00 - до 18.00 ч)	Машковцева Е.А. Страхова В.В. Страхов К.М.; п/к «Обелиск»
11.	Работа по составу жюри (информация по проведению)	05.02.2020	Машковцева Е.А. Страхова В.В.
12.	Оформление сцены на фестиваль в ЦК «Нефтяник» электронная заставка, гирлянда из шаров трикопор, салют из звезд	18.02.2020 10.00-14.00	Страхова В.В. Машковцева Е.А.
13.	Составление схемы и распределения посадочных мест по учреждениям, рассылка	11.02. 2020	Машковцева Е.А. Страхова В.В.
14.	Приобретение товаров согласно смете на проведения фестивалей	11-18.02. 2020	Машковцева Е.А. Страхова В.В. Егоров Н.Н.
15.	Оформление кубков	07.02.2020	Егоров Н.Н. Машковцева Е.А.
16.	Рассылка телефонограмм в образовательные учреждения для приглашения победителей фестиваля на генеральную репетицию	14.02.2020	Страхова В.В.
17.	Информационное обеспечение для проведения фестиваля: приглашение телекомпаний, информирование СМИ	12-13.02; 18.02.2020	Уварова И.В. !
16.	Подготовка микрофонов (7 шт.) для проведения отборочных туров в ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежь «Фортуна» - номинации «Исполнители песни», «Вокальные группы». Видео и фотосъемка съемка отборочных туров фестиваля и Гала-концерта	13.02.2020 (с14.00 ч.)  18.02.2020	Бикбулатов Г.М. Яруллина Н.И.; к/о «Азбука журналистики»
17.	Ответственный за группу «Награждения» и вручение цветов хору «Ветеран» из числа обучающихся ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПЦДМ» 7 человек (форма парадная)	18.02.2020 (с 15.15 ч.)	Страхов К.М.
18.	Ответственные дежурные по залу (рассадка зрителей фестиваля)	18.02.2020 (с 15.00 до 16.00 ч.)	Шкунова О.С. Яруллина Н.И.; к/о «Азбука журналистики»
19.	Ответственные дежурные за кулисами	18.02.2020	Машковцева Е.А.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ И ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

ПРИКАЗ

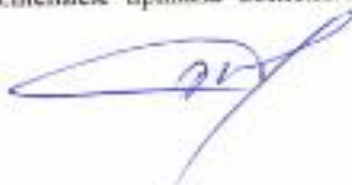
«08» февраля 2019 г. № 3-ОД

О подготовке и проведении  
XVII городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!»

В соответствии с городским Планом мероприятий месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвящённого Дню защитника Отечества и положением о проведении XVII городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!» приказываю:

1. Провести XVII городской фестиваль-конкурс патриотического творчества «Виват, Россия!», посвящённый 30-летию вывода советских войск из Демократической Республики Афганистан, в соответствии с утвержденным Положением.
2. Возложить общее руководство подготовкой и проведением XVII городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!» на заведующего музеем «Боевой Славы» В.В.Страхову.
3. 11 февраля 2019 года провести отборочные туры для участников номинаций: «Исполнители песен», «Вокальные группы» с 14.00 часов в ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна».
4. 12 февраля 2019 года провести отборочные туры для участников номинаций: «Хоры», «ВИА», «Хореографическая композиция» с 14.00 часов в ЛГ МАОУ «СОШ №4, Гимназия №6», ЛГ МАОУ ДО «ДШИ», БУ «ЛПК», ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник».
5. 13 февраля 2019 года провести генеральную репетицию с 17.00 до 18.00 часов в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник».
6. Завершить фестиваль-конкурс «Виват, Россия!» 19 февраля 2019 года заключительным Гала-концертом в 16.00 часов в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник».
7. Заведующему музеем «Боевой Славы» В.В.Страховой предоставить заместителю директора по ОМР Н.Н.Егорову в срок до 20.02.2019 года пакет документов по проведению фестиваля:
  - заявки на участие в фестивале;
  - итоговые протоколы;
  - отчет о проведенном мероприятии;
  - ведомость на списание призового фонда.
8. Утвердить план подготовки и проведения XVII городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!» (приложение №1).
9. Главному бухгалтеру У.Г. Залбековой произвести реализацию денежных средств согласно утвержденной смете (за счёт средств подпрограммы 3 «Молодежь города Лангепаса, допризывная подготовка детей, подростков и молодежи города» муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ город Лангепас» на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Лангепаса от 11.10.2013 №1496 (ред. от 10.10.2018г.).
10. Секретарю руководителя Э.Э. Кехлеровой ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц под подпись.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ОМР Н.Н.Егорова.



Директор



Р.В. Костюченко



**План подготовки и проведения  
XVII городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!»**

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Разработка и утверждение Положения о проведении городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!»	09-16.01.19	Страхова В.В. Машковцева Е.А.
2.	Составление и утверждение сметы	07.02.2019	Егоров Н.Н. Залбекова У.Г.
3.	Педагогу-организатору Уваровой И.В. принять участие в качестве члена жюри	11-12.02.19 (с 14.00 ч.)	Уварова И.В. 
3.	Рассылка Положений по образовательным учреждениям по электронной почте	13.01.2019	Кехлерова Э.Э. Страхова В.В.
4.	Составление программы фестиваля для отборочных туров	05.02.2019	Машковцева Е.А. Страхова В.В.
5.	Рассылка пригласительных билетов	13.02.2019	Страхова В.В. Машковцева Е.А.
6.	Приглашение ветеранов ВОВ, гостей на фестиваль	11.02.2019	Страхова В.В.
7.	Печать Дипломов для победителей фестиваля (1,2 и 3 степени)	14.02.2019	Страхова В.В. Машковцева Е.А.
8.	Подписание Дипломов победителей фестиваля директором департамента образования и молодежной политики	15.02.2019	Страхова В.В.
9.	Организация, проведение и оформление отборочных туров фестиваля: В ЛГ МАОУ «СОШ №4», ЛГ МАОУ ДО «ДШИ», ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна»	11-12.02. 2019	Машковцева Е.А. Страхова В.В.
10.	Организация и проведение генеральной репетиции в ЦК «Нефтяник»	13.02.2019 (с 17.00 - до 18.00 ч)	Машковцева Е.А. Страхова В.В. Страхов К.М.; и/к «Обелиск»
11.	Работа по составу жюри (информация по проведению)	05.02.2019	Машковцева Е.А. Страхова В.В.
12.	Оформление сцены на фестиваль в ЦК «Нефтяник» электронная заставка, гирлянда из шаров триколов, салют из красных звезд.	19.02.2019 10.00-14.00	Страхова В.В. Машковцева Е.А.
13.	Составление схемы и распределения посадочных мест по учреждениям, рассылка	15.02. 2019	Машковцева Е.А. Страхова В.В.
14.	Приобретение товаров согласно смете на проведения фестиваля	11-19.02. 2019	Машковцева Е.А. Страхова В.В. Егоров Н.Н.
15.	Оформление кубков	08.02.2019	Егоров Н.Н. Машковцева Е.А.
16.	Рассылка телефонограмм в образовательные учреждения для приглашения победителей фестиваля на генеральную репетицию	13.02.2019	Страхова В.В.
17.	Информационное обеспечение для проведения фестиваля: приглашение телекомпаний, информирование СМИ	08.02.2019	Уварова И.В. 
16.	Подготовка микрофонов (3 шт.) для проведения отборочных туров в ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна» - номинации «Исполнители песни», «Вокальные группы». Видео и фотосъемка съемка отборочных туров фестиваля и Галл-концерта	11.02.19 (с14.00 ч.)  11-12.02 19.02.2019	Бибулатов Г.М. Яруллина Н.И.; к/о «Азбука журналистики»
17.	Ответственный за группу «Награждения» и вручение цветов хору «Ветеран» из числа обучающихся ЛГ МАОУ ДО «ЦСВППДМ» 7 человек (форма награждения)	19.02.2019 (с 15.15 ч.)	Страхов К.М.
18.	Ответственные дежурные по залу (рассадка зрителей фестиваля)	19.02.2019 (с 15.00 до 16.00 ч.)	Карнаухова В.А. Яруллина Н.И.; к/о «Азбука журналистики»
19.	Ответственные дежурные за кулисами	19.02.2019	Машковцева Е.А. Страхова В.В. Карнаухова В. А.
20.	Отчет о проведении городского фестиваля-конкурса патриотического творчества «Виват, Россия!»	20.02.2019	Страхова В.В.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

« 19 » марта 2019г. № 131

О проведении XXIII городского фестиваля-конкурса  
детского и юношеского творчества «Лангепасская капель»

В соответствии с Положением о департаменте образования и молодежной политики администрации города Лангепаса, с целью развития и популяризации художественного детского и юношеского творчества, повышения исполнительского мастерства талантливых детей, детских и юношеских творческих коллективов, сохранения, развития и поддержки муниципальной системы дополнительного образования детей города, приказываю:

1. Утвердить Положение о проведении XXIII городского фестиваля – конкурса детского и юношеского творчества «Лангепасская капель» (далее по тексту – Положение), согласно приложению №1.

2. Провести XXIII городской фестиваль – конкурс детского и юношеского творчества «Лангепасская капель» (далее по тексту – XXIII фестиваль-конкурс «Лангепасская капель») с 15 апреля по 15 мая 2019 года в номинациях «Юниоры» и «Профессионалы» посвященный году Семьи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

3. Утвердить план подготовки и проведения XXIII фестиваля-конкурса «Лангепасская капель», согласно приложению №2.

4. Утвердить состав организационного комитета XXIII фестиваля-конкурса «Лангепасская капель», согласно приложению № 3.

5. Утвердить состав жюри XXIII фестиваля-конкурса «Лангепасская капель», согласно приложению №4.

6. Утвердить смету расходов на организацию и проведение XXIII фестиваля-конкурса «Лангепасская капель», согласно приложению №5.

7. Управлению молодежной политики и дополнительного образования департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса (Ю.Н.Мосенковой) организовать:

7.1.Проведение XXIII фестиваля-конкурса «Лангепасская капель» с 15 апреля по 15 мая 2019 года, согласно приложениям №1, №2.

7.2. Совместно с Лангепасским городским муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» (С.А.Бобров) (далее – ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»), с Лангепасским городским муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр спортивной и военно-патриотической подготовки детей и молодежи» (Р.В.Костюченко) (далее – ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПДМ»), с Лангепасским городским муниципальным автономным учреждением «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна» (Е.И.Захаров) (далее – ЛГ МАУ «Фортуна»), с Лангепасским городским муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1» (Н.В.Шахматова) (далее – ЛГ МАОУ «СОШ №1»), с Лангепасским городским муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №3» (С.Н.Кононова) (далее – ЛГ МАОУ «СОШ №3»), с Лангепасским городским муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №4» (Т.А.Панферова) (далее – ЛГ МАОУ «СОШ №4»), организовать проведение 1-го этапа – отборочного тура XXIII фестиваля-конкурса «Лангепасская капель» по плану, согласно приложению №2.

7.3. Совместно с ЛГ MAOY ДО «ЦСВППДМ» (Р.В.Костюченко) и с ЛГ MAУ «Фортуна» (Б.И.Захаров) сформировать списки участников XXIII фестиваля-конкурса «Лангепасская капель» на основании заявок от учреждений.

7.4.Совместно с ЛГ MAOY «СОШ №3» (С.Н.Коновалова):

7.4.1. Организовать оформление выставки по направлению «декоративно – прикладное творчество»;

7.4.2. Организовать посещение выставки обучающимися по отдельному графику;

7.4.3. Организовать голосование обучающихся, по определению победителей в номинации «сприз зрительских симпатий».

7.5. Организовать награждение Лауреатов Гран-при и Лауреатов 1 степени XXIII фестиваля-конкурса «Лангепасская капель» 15 мая 2019 года в 15.00 часов на базе музыкального отделения ЛГ MAOY ДО «ДШИ».

8. Руководителям ЛГ MAOY, ЛГ MAУ:

8.1.Организовать подготовку и участие в XXIII фестивале-конкурсе «Лангепасская капель» воспитанников ЛГ MAУ и обучающихся ЛГ MAOY города Лангепаса в номинациях «Юниоры» и «Профессионалы», приложениям №1,№2.

8.2.Предоставить заявку в департамент образования и молодежной политики администрации города Лангепаса на участие в XXIII фестивале-конкурсе «Лангепасская капель» в бумажном и электронном виде в срок до 08 апреля 2019 года на электронный адрес [RopostarevaEV@adm-langepas.ru](mailto:RopostarevaEV@adm-langepas.ru).

8.3. К каждой работе предоставленной на выставку по направлению «декоративно – прикладное творчество» предоставить фото работы в электронном виде в срок до 25 апреля 2019 года на электронный адрес [RopostarevaEV@adm-langepas.ru](mailto:RopostarevaEV@adm-langepas.ru). Файл должен быть назван по следующей форме – сокращенное наименование учреждения от которого выставляется работа\_ФИребенка\_возрастная категория\_название работы.

8.4. Организовать церемонии награждения Лауреатов 2, 3 степени XXIII фестиваля-конкурса «Лангепасская капель» на базах ЛГ MAУ и ЛГ MAOY в период с 10 по 15 мая 2019 года с приглашением специалистов департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса.

9. Управлению финансово-экономического обеспечения департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса (Е.Е.Красноштан) произвести финансирование XXIII фестиваля-конкурса «Лангепасская капель», согласно утвержденной смете расходов за счет средств муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ город Лангепас» на 2019 - 2025 годы.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор департамента образования  
и молодежной политики  
администрации города Лангепаса



А.В. Милыхин

Исполнитель:  
Специалист-эксперт департамента образования и молодежной политики  
Позомарева Елена Владимировна  
25 апреля 2019 года  
Телефон: 8(34569)2-28-21

Приложение: на 11 л.

К рассылке: Позомарева Е.В., все ООУ, УДОД, ЛГ MAУ «ЦРДМ «Фортуна», РЦДиП «Анастасия».

Приложение №2  
к приказу департамента образования и молодежной  
политики  
администрации города Лангепаса  
от «19» марта 2019г. № 131

**План  
проведения ежегодного XXIII городского фестиваля – конкурса детского и юношеского  
творчества «Лангепасская капля»**

**1 этап – отборочный тур**

Дата проведения	Время проведения	Номинация, Жанр	Место проведения	Учреждения	Ответственные
<b>Муниципальные образовательные учреждения, муниципальные учреждения, учреждения социального обслуживания населения</b>					
<b>27 апреля</b>	09.00 - 15.00	<b>Хореография:</b> - киноры; - профессионалы	ЛГ МАОУ «СОШ №4»	ЛГ МАОУ, ЛГ МАУ	ПДО, художественные руководители, М.А.Славная, Ю.В.Пырк, Н.М.Орлова
	12.30 – 13.30	Обеденный перерыв ЛГ МАОУ «СОШ №3»			Ф.А.Дагли
	15.30 - 16.00	Подведение итогов			М.А.Славная, Ю.В.Пырк, члены жюри
	9.00-10.00	<b>ДПТ - театр мод</b>	ЛГ МАОУ «СОШ №3»	ЛГ МАОУ, ЛГ МАУ	ПДО, В.В.Страхова, Е.А.Машковцева, Ф.А.Дагли
	10.00 -12.30, 13.30 -15.00	<b>Декоративно-прикладное творчество</b>	ЛГ МАОУ «СОШ №3»	ЛГ МАОУ, ЛГ МАУ	ПДО, художественные руководители, В.В.Страхова, Е.А.Машковцева, Ф.А.Дагли
	12.30 – 13.30	Обеденный перерыв ЛГ МАОУ «СОШ №3»			Ф.А.Дагли В.В.Страхова
	15.00-15.30	<b>Декоративно-прикладное творчество</b>	Художественное отделение ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»	ЛГ МАУ	ПДО, В.В.Страхова, Е.А.Машковцева, Е.В.Сорокина
	15.30 - 16.00	Подведение итогов			В.В.Страхова, Е.А.Машковцева, члены жюри
	09.00 - 12.30 13.30 – 14.30	<b>Инструментальная музыка:</b> - солисты; - ансамбли	Музыкальное отделение ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»	Музыкальное отделение ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»	Педагоги-преподаватели, В.А.Карнаухова, И.Н.Чухрова
	12.30 – 13.30	Обеденный перерыв ЛГ МАОУ «СОШ №3»			Ф.А.Дагли И.Н.Чухрова
	15.00 - 16.00	Подведение итогов			И.Н.Чухрова, В.А.Карнаухова, члены жюри
	09.00 – 15.00	<b>Художественное</b>	Актный зал	ЛГ МАОУ,	Учителя,

		слово	ЛГ МАОУ «СОШ №1»	ЛГ МАУ	ПДО, И.В.Уварова, Л.А.Штильха, Д.У.Чубатая
	12.30 – 13.15	Обеденный перерыв ЛГ МАОУ «СОШ №1»			Д.У.Чубатая
	15.00 – 16.00	Подведение итогов			И.В.Уварова, Л.А.Штильха, члены жюри
27 апрель	11.30 - 12.00	Хоровые коллективы Музыкального отделения ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»	Музыкальное отделение ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»	ЛГ МАОУ, ЛГ МАУ	ПДО, художественные руководители, Д.С.Тюлюпа, И.Н.Чухрова
	12.15 – 12.30	Хоровые коллективы ООУ	ЛГ МАУ ЦРДМ «Фортуна»	ЛГ МАОУ, ЛГ МАУ	ПДО, художественные руководители, Д.С.Тюлюпа, В.В.Леонтьев
	12.30 – 13.00	Обеденный перерыв ЛГ МАОУ «СОШ №3»			Ф.А.Дагил Д.С.Тюлюпа
	13.00 - 16.00	Вокальное искусство: - солисты; - ансамбли	ЛГ МАУ ЦРДМ «Фортуна»	ЛГ МАОУ, ЛГ МАУ	ПДО, художественные руководители, Д.С.Тюлюпа, В.В.Леонтьев
	Подведение итогов				Д.С.Тюлюпа, члены жюри
	9.00-16.00	Фотографирование участников, творческих номеров и работ	Музыкальное и художественное отделения ЛГ МАОУ ДО «ДШИ» ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПЦДМ» (здания по адресам ул. Комсомольская, 3Д) ЛГ МАОУ «СОШ №1», ЛГ МАОУ «СОШ №3», ЛГ МАОУ «СОШ №4»	ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПЦДМ» ЛГ МАУ «ИМОЦ»	В.П.Бабиков, И.В.Уварова, жюри ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПЦДМ», специалисты принимающих учреждений
16.00 - 17.00 - подведение итогов 1 этапа - отборочного тура XXIII фестиваля-конкурса «Лангемаская капля» на базе музыкального отделения ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»					Члены жюри, Е.В.Пономарева, Д.С.Тюлюпа, Ю.В.Пырк В.В.Страхова, Е.А.Машковцева, В.А.Карнаухова, М.А. Славина, Л.А.Штильха, И.В.Уварова, И.Н.Чухрова, Н.И.Алексеева



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ И ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

ПРИКАЗ

« 13 » апреля 2018г. № 123 - ОД

Об организации и проведении XXII городского фестиваля-конкурса детского и  
юношеского творчества «Лангепасская капля»

На основании приказа департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса от 27.03.2018 №83 «О проведении XXII городского фестиваля-конкурса детского и юношеского творчества «Лангепасская капля», приказываю:

1. Принять участие с 21 апреля по 15 мая 2018 года в организации и проведении фестиваля-конкурса детского и юношеского творчества «Лангепасская капля» следующим сотрудникам:  
Страховой В.В. - заведующему музеем;  
Машковцевой Е.А. - педагогу-организатору;  
Карнауковой В.А. - педагогу-организатору;  
Уваровой И.В. - педагогу-организатору;  
Штилик Л.А. - методисту.
2. Заместителю директора по АХЧ Соловьевой Л.Н.:
  - 2.1. Организовать проведение уборки при проведении мероприятий в ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПЦДМ» (дискозал, кабинет № 207) по адресу ул. Комсомольская, д. 3Д, 21 апреля 2018 г.;
  - 2.2. Усилить пропускной режим в учреждение;
  - 2.3. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности.
3. Работникам: Страховой В.В., Машковцевой Е.А., Уваровой И.В., Штилик Л.А., Карнауковой В.А. за работу в выходной день 21.04.2018г. с их согласия предоставить другой день отдыха согласно ст. №153 ТК РФ.
4. Делопроизводителю ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц под подпись.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ОМР Н.Н.Егорова

Директор

Р.В.Костюченко

При проведении антикоррупционной экспертизы локального акта признаки коррупционности  
не выявлены (выявлены, не выявлены)

Председатель комиссии по определению коррупционности локальных актов и их проектов учреждения и  
противодействию коррупции Н.Н. Егоров  
« 13 » 04 2018 г.

Исполнитель: Егоров Н.Н.

К рассылке: секретарию руководителя, Абдрахмановой А.И., Сиговой Е.В., Егорову Н.Н.


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ЮГРЫ  
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ И ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

**ПРИКАЗ**

«24» апреля 2018 г. № 147 - ОД

**Об организации и проведении социально-патриотической акции  
«День призывника»**

В соответствии с планом работы ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПДМ» за 2017-2018 учебный год и положения о проведении социально-патриотической акции «День призывника», прилагаю:

1. Провести 27.04.2018г. в 15:00 социально-патриотическую акцию «День призывника» на базе ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПДМ».
2. Ответственность за организацию подготовки и проведения мероприятия возложить на заведующего военно-патриотическим отделом Страхова К.М.
3. Заведующему военно-патриотическим отделом Страхову К.М.:
  - провести генеральную репетицию мероприятия, в срок до 27.04.2018 г.;
  - подготовить знаменную группу;
  - подготовить необходимые материалы для организации судейства на этапах мероприятия, в срок до 27.04.2018 г.;
  - предоставить отчет о проведенном мероприятии.
4. Заведующему музеем Страховой В.В.:
  - подготовить положение о проведении «Дня призывника», в срок до 26.04.2018г.;
  - подготовить сценарий проведения «День призывника», в срок до 26.04.2018г.;
  - подготовить наградной материал в срок до 27.04.2018 г.;
  - обеспечить реализацию сметы расходов, предусмотренных на мероприятие.
5. Для организации судейства в период мероприятия назначить сотрудников согласно приложения №1.
6. Педагогу-организатору Уваровой И.В. обеспечить освещение проводимого мероприятия в СМИ и фотосъемкой, отснятый материал предоставить заместителю директора по ОМР Егорову Н.Н. 
7. Инженеру-электроннику Бикбулатову Г.М. обеспечить мероприятие музыкальным сопровождением.
8. Главному бухгалтеру Залбековой У.Г. произвести реализацию денежных средств согласно утвержденной смете (за счёт средств подпрограммы IV «Подготовка к военной службе, патриотическое воспитание детей, подростков, молодежи города Лангепаса» муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ город Лангепас» на 2014-2020 годы).
9. Заместителю директора по АХЧ Соловьевой Л.Н.:
  - 9.1. Усилить пропускной режим в учреждение;
  - 9.2. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности.
10. Кладовщику Бесединой Е.В. выдать товарно-материальные ценности согласно сметы ответственному лицу за проведение мероприятия.
11. Секретарю руководителя ознакомить с приказом всех ответственных лиц под подпись.
12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ОМР Н.Н.Егорова

И.о. директора



Е.А. Мингазова

Организации судейства  
на социально-патриотической акции «День призывника»

Главный судья - Страхов Константин Михайлович  
Секретарь - Шакиров Фагиль Закиевич

№ п/п	Наименование этапа	Место проведения	Судья	Секретарь
1.	Неполная разборка-сборка АК	Кабинет № 100	Страхов К.М. Султанов М-А.Д.	Уварова И.В. !
2.	Пулевая стрельба из пневматической винтовки	Кабинет № 106	Бурков В.Н.	Шакиров Ф.З.
3.	Историческая викторина	Кабинет № 100 А	Страхова В.В.	Машковцова Е.А.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ И ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

ПРИКАЗ

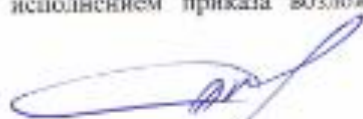
«15» апреля 2019 года № 127-ОД

Об организации и проведении социально-патриотической акции  
«День призывника»

В соответствии с планом работы ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПЦДМ» на 2018-2019 учебный год и положения о проведении социально-патриотической акции «День призывника», приказываю:

1. Провести 26.04.2019г. в 15:00 социально-патриотическую акцию «День призывника» на базе ЛГ МАОУ ДО «ЦСВПЦДМ».
2. Ответственность за организацию подготовки и проведения мероприятия возложить на заведующего военно-патриотическим отделом Страхова К.М.
3. Заведующему военно-патриотическим отделом Страхову К.М.:
  - провести генеральную репетицию мероприятия, в срок до 26.04.2019 г.;
  - подготовить знаменную группу;
  - подготовить необходимые материалы для организации судейства на этапах мероприятия, в срок до 26.04.2019 г.;
  - предоставить отчет о проведенном мероприятии.
4. Заведующему музею Страховой В.В.:
  - подготовить сценарий проведения «День призывника», в срок до 24.04.2019г.;
  - подготовить наградной материал в срок до 26.04.2019 г.;
  - обеспечить реализацию сметы расходов, предусмотренных на мероприятие.
5. Для организации судейства в период мероприятия назначить сотрудников согласно приложения №1.
6. Педагогу-организатору Уваровой И.В. обеспечить освещение проводимого мероприятия в СМИ.
7. Педагогу дополнительного образования Ярудиной Н.И. обеспечить фотосъемку мероприятия и предоставить отснятый материал заместителю директора по ОМР Н.Н.Егорову.
8. Инженеру-электронике Бикбулатову Г.М. обеспечить мероприятие музыкальным сопровождением.
9. И.о. главного бухгалтера Сидовой Е.В. произвести реализацию денежных средств согласно утвержденной смете (за счёт средств подпрограммы 3 «Молодежь города Лангепаса, допризывная подготовка детей, подростков и молодежи города» муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ город Лангепас» на 2019-2025 годы).
10. Заместителю директора по АХЧ Соловьевой Л.Н.:
  - 10.1. Усилить пропускной режим в учреждение;
  - 10.2. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности.
11. Кладовщику Беседной Е.В. выдать товарно-материальные ценности согласно сметы ответственному лицу за проведение мероприятия.
12. Секретарю руководителя ознакомить с приказом всех ответственных лиц под подпись.
13. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ОМР Н.Н.Егорова

Директор



Р.В.Костюченко



Организация судейства  
на социально-патриотической акции «День призывника»

Главный судья - Страхов Константин Михайлович

Секретарь – Шакиров Фаниль Закиевич

№ п/п	Наименование этапа	Место проведения	Судья	Секретарь
1.	Неполная разборка-сборка АК	Кабинет № 100	Страхов К.М. Султанов М-А.Д.	Уварова И.В.
2.	Пулевая стрельба из пневматической винтовки	Кабинет № 106	Бурков В.Н.	Шакиров Ф.З.

